|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **일 시** | 2015.01.23 (금) 10:00 ~ 11:30 | | **장 소** | 비알네트콤 3층 회의실 | | **작성자** | 홍상희 |
| **안 건** | 주간업무 보고 및 예외프로세스 협의 | | | | | | |
| **참 석 자** | 보령제약 | 홍성우 과장 외 영업부문 담당자 3명 | | | **확 인** | |  |
| 비알네트콤 | 이상한 차장, 최정민 차장, 박경환과장, 이청일 대리 | | | **확 인** | |  |
| 비즈에스피 | 홍상희 부장, 이원익 부장 | | | **확 인** | |  |
| **내 용** | | | | | | | |
| * 진행내용 : 주간보고, 결재프로세스 설명, 화면디자인 리뷰, 인터페이스 정의서 리뷰,   예외프로세스(회장님,부회장님,사장님카드 및 공용카드) 협의   * 인터페이스 정의 * 인사정보 : 실시간으로 뷰로 조회해 가는 방식으로 변경한다. * 결재승인정보 : ERP DB에 테이블을 생성하고 e-Accounting쪽에서 이 테이블에 인써트한다. * 전표정보 : ERP 쪽에서 e-Accounting 테이블에 인써트한다. * 공용카드 * 다수의 영업부서에서 하나의 공용카드로 수시로 사용하므로 해당 영업부서에서 관리대장을 운용한다. * 시스템적 적용 검토 : 여사원을 관리자로 지정하고, 여사원이 카드사용건을 실제 사용한 사원에게 지정하여 결재상신을 요청하며, 그 사원의 이름으로 결재진행 하는 프로세스를 검토한다. * 비서관리 카드 * 회장님, 부회장님, 사장님의 사용카드는 비서가 상신하며, 상신자는 비서이름으로 결재진행한다. * 회장님, 부회장님 사용건은 비서 > 팀장으로 결재지정하며, 팀장은 회장님/부회장님 결재라인을 선택 추가한다. * 사장님은 비서 > 사장님으로 결재선 정의한다. * 대체상신 * 카드사용자(소유자)의 내역을 단순히 대신하여 상신작업만 한다. * 상신자는 실제 카드사용자(소유자)이며, 결재진행의 오너십을 갖는다(결재진행,반려조회 등) * 회장님,부회장님,사장님을 제외한 모든 임직원(본부장 포함)은 본인의 카드사용내용을 본인이 상신하는 것을 원칙으로 한다. (단, 본인의 사용내역에 대해 상신작업(내역 등록 등)을 특정인에게 지시하는 경우 이 대체 기능이 활용될 수 있다) * 화면시안 리뷰 * 로그인화면, 메인화면, 사용자화면에 대해 디자인 된 퍼블리싱 화면을 리뷰하였다. * 의견(요구사항 등)은 없으며 * 상신,승인,반려에 대해서는 해당 버튼 클릭 시 상신의견, 결재의견, 반려의견(직접기술 또는 기등록된 사유 선택)을 등록하는 팝업으로 처리한다. * 향후 일정 * 요구사항은 현시점으로 Freeze한다   (추가 요구사항은 오픈후 일정기간 사용 후 수렴하여 2차 업그레이드 하는 방향으로 추진한다)   * 결재선 설계, 인터페이스 및 개발 진행 | | | | | | | |